

Số: /KH- CĐSL

Sơn La, ngày tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH
Đánh giá, xếp loại giảng viên
theo chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ năm học 2022 - 2023

I. ĐỐI VỚI GIẢNG VIÊN GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP (GDNN)

1. Căn cứ đánh giá, xếp loại

- Thông tư 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, Thông tư Quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp;

- Thông tư 21/2020/TT-BLĐTBXH ngày 30/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động thương binh và xã hội Quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp;

- Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

- Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Phiếu đánh giá, xếp loại giảng viên, nhà giáo GDNN; Bảng hướng dẫn cho điểm các chỉ số và minh chứng trong đánh giá, xếp loại giảng viên, nhà giáo GDNN của Trường Cao đẳng Sơn La;

2. Đối tượng đánh giá, xếp loại

Giảng viên có mã số chức danh nghề nghiệp V.09.02.03 (*Có danh sách kèm theo*).

3. Nội dung, quy trình đánh giá, xếp loại

3.1. Nội dung đánh giá :

a. *Đối với nhà giáo dạy các môn chung (Khoa Cơ bản):* Căn cứ Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông và Phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo dạy các môn chung (*mẫu 02*) ban hành kèm theo Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La; Thực hiện việc đánh giá, xếp loại nhà giáo GDNN theo phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo dạy các môn chung.

b. *Đối với nhà giáo dạy chuyên ngành:* Căn cứ vào Thông tư 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017; Thông tư 21/2020/TT-BLĐTBXH ngày 30/12/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sửa đổi, bổ sung

một số điều của Thông tư số 08/2017/TT-BLĐT BXH ngày 10/3/2017 và Bảng hướng dẫn cho điểm các chỉ số và minh chứng trong đánh giá nhà giáo GDNN (Phụ lục 01) ban hành kèm theo Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La; Thực hiện việc đánh giá, xếp loại nhà giáo GDNN theo Phiếu đánh giá, xếp loại đối với nhà giáo dạy chuyên ngành (Mẫu 01).

3.2. Trình tự, thủ tục

- Nhà giáo tự đánh giá, xếp loại theo phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo ban hành kèm Quyết định số 167/QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023 của Trường Cao đẳng Sơn La (*Nhà giáo dạy chuyên ngành heo Mẫu số 01; nhà giáo dạy các môn chung theo mẫu 02*)

- Khoa nơi giảng viên sinh hoạt chuyên môn tổ chức đánh giá, xếp loại nhà giáo theo phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo dạy các môn chung (*đối với nhà giáo dạy các môn chung*) theo mẫu 02 ; theo mẫu số 01 (*đối với nhà giáo dạy chuyên ngành*) và tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại nhà giáo (*theo mẫu số 02- Thông tư 08/2017/TT-BLĐT BXH*)

- Hội đồng đánh giá, xếp loại giảng viên của nhà trường tổ chức đánh giá, xếp loại giảng viên GDNN của nhà trường năm học 2022 – 2023 (*theo mẫu số 03- Thông tư 08/2017/TT-BLĐT BXH*); Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại giảng viên GDNN của nhà trường năm học 2022 – 2023 ; Thông báo tới CBVC toàn trường (*Thông qua thư điện tử của CBVC*) và gửi báo cáo về Sở LĐ,TB &XH theo quy định.

II. ĐỐI VỚI GIẢNG VIÊN SỰ PHẠM, BỒI DƯỠNG

1. Căn cứ đánh giá, xếp loại

- Thông tư 35/2020/TT-BGDĐT ngày 01/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ quy định về Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các trường cao đẳng sư phạm công lập; Thông tư 04/2022/TT-BGDĐT ngày 04/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 35/2020/TT-BGDĐT ngày 01/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

- Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Phiếu đánh giá, xếp loại giảng viên, nhà giáo GDNN; Bảng hướng dẫn cho điểm các chỉ số và minh chứng trong đánh giá, xếp loại giảng viên, nhà giáo GDNN của Trường Cao đẳng Sơn La;

2. Đối tượng đánh giá, xếp loại :

Giảng viên có mã số chức danh nghề nghiệp V.07.08.22 và V.07.01.02

(*Có danh sách kèm theo*)

3. Nội dung, quy trình đánh giá, xếp loại

a. Nội dung đánh giá :

Căn cứ vào hướng dẫn đánh giá (Phụ lục 2), thực hiện đánh giá, xếp loại theo phiếu (mẫu số 03).

b. Trình tự, thủ tục

- Giảng viên tự đánh giá, xếp loại (theo phiếu Mẫu số 03)
- Khoa nơi giảng viên sinh hoạt chuyên môn tổ chức đánh giá, xếp loại nhà giáo theo phiếu đánh giá, xếp loại giảng viên theo mẫu số 03, Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại giảng viên năm học 2022 – 2023 (Mẫu số 4)
- Hội đồng đánh giá, xếp loại giảng viên của nhà trường tổ chức đánh giá, xếp loại giảng viên SP, BD của nhà trường năm học 2022 – 2023 (theo mẫu số 09); Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại giảng viên SP, BD của nhà trường năm học 2022 – 2023; Thông báo tới CBVC toàn trường (Thông qua thư điện tử của CBVC) và gửi báo cáo về Sở LĐ, TB & XH theo quy định.

III. HỒ SƠ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI GIẢNG VIÊN NỘP VỀ PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH (Đ/c Lèo Thị Ngọc Thành) Gồm :

1. Đối với giảng viên giáo dục nghề nghiệp

- Phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo dạy các môn chung đối với nhà giáo dạy các môn chung (Mẫu 02); Phiếu đánh giá, xếp loại chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo (Mẫu 01) đối với nhà giáo dạy chuyên ngành.
- Phiếu tổng hợp đánh giá, xếp loại chuyên môn, nghiệp vụ nhà giáo của khoa, bộ môn (theo mẫu số 02- Thông tư 08/2017/TT-BLĐTBXH)
- Minh chứng cho từng nội dung đánh giá của giảng viên.

2. Đối với giảng viên sư phạm, bồi dưỡng

- Phiếu đánh giá, xếp loại giảng viên (Mẫu 03)
- Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại giảng viên của khoa (Mẫu 04)
- Minh chứng cho từng nội dung đánh giá của giảng viên

Lưu ý :

- Trưởng khoa, trưởng bộ môn và cá nhân giảng viên phải chịu trách nhiệm về tính chính xác của kết quả đánh giá, xếp loại chuyên môn, nghiệp vụ của giảng viên trong khoa, bộ môn khi chuyển về nhà trường;
- Việc đánh giá các tiêu chuẩn, tiêu chí phải dựa trên minh chứng của từng giảng viên.
- Quá trình triển khai thực hiện đánh giá, xếp loại giảng viên tại đơn vị, nếu có vướng mắc liên hệ với đ/c Quang - P.TCHC số ĐT 0916001703 để được giải đáp.

IV. THỜI GIAN

1. Đối với các khoa: Tiến hành từ 12.6.2023 – 23.6.2023 (Thời gian hoàn thiện hồ sơ gửi về phòng Tổ chức hành chính chậm nhất vào hồi 17h00 ngày

26.6.2023).

2. Đối với nhà trường :

- Từ ngày 26.6 - 06.7.2023: Phòng Tổ chức hành chính phối hợp với các khoa rà soát hồ sơ minh chứng, tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại giảng viên của các khoa.

- 8h ngày 07.7.2023: Tổ chức họp Hội đồng đánh giá, xếp loại nhà giáo (giảng viên) của nhà trường để đánh giá, xếp loại giảng viên năm học 2022 – 2023.

- Ngày 10 - 12.7. 2023: Phòng Tổ chức hành chính tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại nhà giáo năm học 2022 – 2023 ; Thông báo tới CBVC toàn trường (*Thông qua thư điện tử của CBVC*) và gửi báo cáo về Sở Lao động, thương binh và Xã hội theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức hành chính có trách nhiệm :

- Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch đánh giá, xếp loại giảng viên theo chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ năm học 2022 - 2023.

- Tham mưu thành lập Hội đồng đánh giá, xếp loại giảng viên theo chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ năm học 2022 - 2023.

- Tiếp nhận hồ sơ, minh chứng đánh giá của các khoa ; tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ đánh giá, xếp loại giảng viên của nhà trường năm học 2022 - 2023; Thông báo tới CBVC toàn trường và gửi kết quả đến các cấp có liên quan theo quy định.

2. Các khoa:

- Quán triệt và tổ chức triển khai việc đánh giá, xếp loại giảng viên tại đơn vị theo Kế hoạch.

- Tiếp nhận hồ sơ, minh chứng đánh giá của các cá nhân gửi về Phòng Tổ chức hành chính theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch đánh giá, xếp loại giảng viên theo chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ năm học 2022 - 2023 của Trường Cao đẳng Sơn La. Yêu cầu các đơn vị trực thuộc và cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhân:

- Ban giám hiệu (Chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (thực hiện);
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long

DANH MỤC BIỂU MẪU, TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM

I	Các biểu mẫu
1	Phiếu đánh giá, xếp loại đối với nhà giáo dạy chuyên ngành (Mẫu 01- Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023)
2	Phiếu đánh giá, xếp loại đối với nhà giáo dạy các môn chung (Mẫu 02 -Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023)
3	Phiếu đánh giá, xếp loại giảng viên SP, Bồi dưỡng (Mẫu 03- Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023)
4	Bảng hướng dẫn đánh giá nhà giáo dạy chuyên ngành (Phụ lục 01-Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023)
5	Bảng hướng dẫn đánh giá đối với giảng viên SP, BD (Phụ lục 02 -Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023)
6	Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại nhà giáo GDNN (<i>theo mẫu số 02- Thông tư 08/2017/TT-BLĐTBXH</i>)
7	Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại giảng viên của khoa đối với giảng viên sư phạm, bồi dưỡng (Mẫu 04)
II	Tài liệu tham khảo
1	Quyết định số 167 /QĐ-CĐSL ngày 28/3/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo dạy môn chung và Bảng hướng dẫn cho điểm các chỉ số và minh chứng đánh giá, xếp loại nhà giáo GDNN của Trường Cao đẳng Sơn;
2	- Thông tư 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, Thông tư Quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp; Thông tư 21/2020/TT-BLĐTBXH ngày 30/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động thương binh và xã hội Quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp
3	Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT về việc Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;
4	Thông tư 35/2020/TT-BGDĐT ngày 01/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ quy định về Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các trường cao đẳng sư phạm công lập;
5	Thông tư 04/2022/TT-BGDĐT ngày 04/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 35/2020/TT-BGDĐT ngày 01/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;